

PV du Conseil d'établissement du 25 août 2022

Ouverture de séance par le président du Conseil d'Établissement à : 18h00

Le Conseil d'Établissement est présidé par le Proviseur.

20 personnes ayant le droit de vote sur 24 sont présentes le quorum est donc atteint en ouverture de séance.

La séance se tient en mode hybride distanciel / présentiel.

Représentants de l'Administration :

Proviseur : M. Julien PISSELET

Proviseurs Adjointes : Mme Christine GUITTON et Mme Emmanuelle BLANC-TORES

Directeurs d'école : MM. Jean KURDZIEL et Joël KELLER

Directeur exécutif : M. Benoît SASSIN

CPE : M. Eric LANZI

Attachée de coopération : Mme Séverine BOUE

Représentants des Personnels enseignants et administratifs (présents) :

Mme Audrey JENNY, M. Lionel BELLAS, Mme Laura MOUSSOUNI, M. Danio DANIO, M. Helios SEBASTIAN, M. Simon LE PENHUIZIC

Représentants des Parents d'élèves (présents) :

Mme Caroline DESPRES, M. Oscar MARIN-IGLESIAS, M. François TONNELIER, M. Laurent TEPER, M. Sébastien CORRE, M. Guillaume EMERY

Représentants des élèves (présents) :

Mme Méline LU

Membres siégeant à titre consultatif :

Mme Gwénola COUPE, M. Guillaume MALLET, M. Romain VUATTOUX, conseillers des Français de l'étranger
Mme Marie DE BONI, M. Philippe SNEL, M. Nicolas OLLIVIER, membres du CA

Invitée :

Madame Livia RAFIDISON, directrice des opérations

Le chef d'établissement présente les personnels en présentiel et rappelle qu'un CHSCT vient de se terminer où les éléments du protocole d'ouverture ont été présentés.

Monsieur le Proviseur présente l'ordre du jour suivant :

1 **Campus de Qingpu**
350 Gaoguang Road, Qingpu District, Shanghai
上海市青浦区徐泾镇高光路 350 号
Tel: (86 21) 3976 0555

Campus de Yangpu
788 Jiang Wan Cheng Road, Yangpu District, Shanghai
上海市杨浦区江湾城路 788 号
Tel: (86 21) 6897 6589

1. Validation du PV du conseil d'établissement du 24 juin 2022.
2. Procédures sanitaires d'accueil au public et réouverture du LFS au 1^{er} septembre 2022.
3. Questions diverses.

Désignation du / de :

Le secrétaire de séance : Mme Guitton Christine

Le secrétaire de séance adjoint : Mme Jenny Audrey

En raison du grand nombre de questions diverses, l'ODJ est arrêté par le chef d'établissement en les limitant à celles relevant uniquement de l'organisation de la rentrée.

1. Approbation du PV du conseil d'établissement du 24/06/2022

Les parents d'élèves élus réitèrent leur demande de pouvoir accéder à une liste de diffusion pour envoi de mails directement aux parents. La solution technique est à l'étude, l'autorisation d'accéder aux bases doit être donnée par le conseil d'administration.

FAVORABLE : 20 DEFAVORABLE : 0 ABSTENTION : 0

PV approuvé à l'unanimité.

2. Procédures sanitaires et accès au campus, réouverture du LFS

L'ouverture en présentiel le 1 septembre a été validée par les autorités chinoises.

Pour se rendre sur les campus le 1 sept, 2 tests PCR doivent être effectués dans les 3 jours. Le deuxième test doit dater de moins de 24h. Les tests seront téléversés sur Eduka.

A compter du 1 septembre, des tests PCR quotidiens seront effectués par un prestataire sur les deux campus pour les élèves et le personnel.

Conditions d'accès au campus :

- Température inférieure à 37,3 degrés
- Porter un masque (bus, entrée du campus et moments de transition)
- Formulaire de déclaration rempli

Une communication sera envoyée aux familles lundi 29 août 2022.

Nous n'avons à ce jour pas de date de fin de la procédure.

Madame Rafidison précise que LFS peut budgéter le montant des tests sur une période déterminée mais pas sur l'intégralité de l'année scolaire et demande aux élèves, aux familles et aux personnels d'être collaboratifs, un test doit être réalisé le dimanche.

2

Campus de Qingpu

350 Gaoguang Road, Qingpu District, Shanghai
上海市青浦区徐泾镇高光路 350 号
Tel: (86 21) 3976 0555

Campus de Yangpu

788 Jiang Wan Cheng Road, Yangpu District, Shanghai
上海市杨浦区江湾城路 788 号
Tel: (86 21) 6897 6589

Une visite des autorités se déroulera en début de la semaine suivante pour valider définitivement la réouverture.

Madame Després interroge la direction sur la possibilité d'utiliser une application numérique à la place des coupons santé « HDF ».

Monsieur le Proviseur répond que cette possibilité n'est actuellement pas en service mais est à l'étude et rappelle que les 14 jours de présence à Shanghai ne sont plus obligatoires mais une surveillance quotidienne de la température est demandée durant cette période.

Un point est effectué sur les Journées Portes Ouvertes (JPO) du 31 août : les nouveaux parents seront accueillis par petits groupes.

Les effectifs ne sont pas encore stabilisés, le lycée compte environ 1250 élèves, les effectifs seront stabilisés courant octobre.

A la demande d'informations concernant la prise en charge des élèves par des personnels qualifiés à la rentrée, Monsieur le Proviseur répond que ce sera bien le cas.

Au premier degré, les remplacements sont programmés et effectués par des personnels de la vie scolaire ou FLSCO. Cette organisation a un impact sur les premiers jours de rentrée. Au second degré, des enseignants arriveront fin septembre et seront remplacés en SES et mathématiques. Une démission en lettres est en cours de traitement.

Madame Jenny demande si une enquête est prévue pour recenser les arrivées tardives des élèves.

Monsieur le Proviseur explique que ces informations seront transmises par la vie scolaire et les directeurs pédagogiques qui effectuent le recensement.

Monsieur Corre demande des informations sur l'accompagnement des enfants en maternelle le premier jour. Monsieur le Proviseur informe que l'accompagnement est prévu pour un parent par élève. Un courrier précise les conditions d'accueil.

Madame Jenny souhaite des précisions sur le mode d'enseignement à la rentrée et exprime l'impossibilité de travailler en hybride.

Monsieur le Proviseur confirme que la rentrée se fera en présentiel tout en accompagnant et suivant les élèves non présents (contacts réguliers et présentation à la classe).

Vote réouverture du LFS au 1^{er} septembre 2022

FAVORABLE : 20 DEFAVORABLE : 0

ABSTENTION : 0

Le CE émet un avis favorable à la réouverture de l'établissement au premier septembre. Cet avis sera transmis au poste diplomatique.

3

Campus de Qingpu

350 Gaoguang Road, Qingpu District, Shanghai
上海市青浦区徐泾镇高光路 350 号
Tel: (86 21) 3976 0555

Campus de Yangpu

788 Jiang Wan Cheng Road, Yangpu District, Shanghai
上海市杨浦区江湾城路 788 号
Tel: (86 21) 6897 6589

Monsieur Snel demande l'engagement de tous dans les protocoles. C'est essentiel au bon fonctionnement de l'établissement qui doit se montrer irréprochable. Le coupon « HFD » est un document formel qui engage.

Si un cas s'avère positif au sein de l'établissement, il faudrait prouver que toutes les règles ont été respectées.

Madame Rafidison rappelle l'importance du port du masque dans le bus. Il est essentiel que les parents responsabilisent les enfants à ce sujet.

Monsieur Corre souhaite partager avec le conseil d'établissement la consultation des parents élus effectuée en juin dernier. Bien que n'étant pas en lien avec l'ordre du jour, le Proviseur donne la parole à Monsieur Corre qui présente les résultats (voir doc joint).

6. Questions diverses

Les questions des personnels ont été traitées précédemment

Q1 : Organisation des échanges entre la direction et les parents élus

Les parents élus du conseil d'établissement et du conseil d'école souhaitent maintenir les réunions mensuelles entreprises les années passées. Les nouvelles directions pédagogiques et exécutives vont-elles maintenir ces réunions ?

R1 : L'organisation sera poursuivie avec une régularité d'une fois par période (entre les vacances scolaires).

Q2 : Enseignement à distance

Quels changements/améliorations seront apportés à l'enseignement en ligne dans le cas où nous devrions y avoir recours à nouveau ? Y a-t-il un nouveau Protocole ?

Quelles sont les mesures qui ont été prises pour pallier les problèmes rencontrés ?

Où en est la réflexion sur les nouveaux outils de classe en ligne (type Microsoft for Education, ClassIn, etc.) ? Des décisions de changement d'outil ont-elles été prises durant l'été ? Est-ce que les outils seront différenciés par classe d'âge ?

L'école peut-elle fournir un manuel dès le début d'année afin que les familles se préparent au mieux et dans la plus grande sérénité ?

Est-il possible de connaître le protocole pour les élèves qui se retrouveraient en résidence confinée afin qu'ils ne soient pas déconnectés et prennent du retard ?

La direction nous a fait part de sa volonté de renforcer les évaluations de rentrée pour vérifier l'impact du long confinement. Comment cela sera-t-il mis en place ? Les résultats seront-ils communiqués au

Familles ?

R3 : De nombreux points sont abordés, il est difficile de répondre à beaucoup d'entre eux. Le choix de l'outil Zhumu est confirmé.

Un groupe de travail animé par Livia Rafidison qui comprend des enseignants représentatifs a été mis en place en fin d'année scolaire dernière. Il sera relancé à la rentrée pour travailler sur le choix d'un outil virtuel. Une décision sera prise en fin d'année civile. D'autre part, les équipes enseignantes ont la volonté d'effectuer des évaluations bilans dès la rentrée.

Q3 : Enquête décès de Timothée

La direction avait promis de revenir vers les parents d'élèves après l'enquête faisant suite au décès d'un élève sur le campus de Qingpu au printemps dernier. Le lycée de Pékin a elle-même organisé une réunion avec les parents et fournit plus d'informations que ne l'a fait le LFS. Pourriez-vous clarifier la situation ? Quel est le résultat de l'enquête ? Qu'est-il arrivé ? Est-ce que l'école porte une responsabilité dans l'incident tragique qui s'est déroulé ? Quels sont les moyens mis en place pour que ce type d'incident ne se reproduise pas ?

R3 : Une enquête de police a été effectuée : l'établissement n'a pas été mis en cause. Les élèves de seconde seront encadrés par les psychologues qui ont été destinataires de la liste des élèves fragiles. Un temps de rencontre est prévu entre l'équipe de direction pédagogique et les élèves de seconde pour présenter les dispositifs d'aide. Un groupe de parole sera mis en place sur la pause méridienne ainsi qu'une sensibilisation des enseignants. Les familles sont encouragées à communiquer rapidement si des signes apparaissent.

M. Marin s'inquiète de la sécurité de l'établissement et demande que les portes soient fermées.

Monsieur le Proviseur rappelle que l'enquête de la police a conclu que le décès est dû à un « accident » et n'a pas mis en cause l'établissement. La porte était fermée avec une ouverture possible en cas d'urgence, conformément aux protocoles de sécurité. Une cellule psychologique a été mise en place avec 7 psychologues le jour même. Le dispositif s'est poursuivi pendant la fermeture. Une enquête interne a été effectuée et doit être présentée prochainement au CA. Le niveau de sécurité a été respecté et validé par les autorités.

M. Sebastian demande s'il est prévu de recruter un psychologue sur le campus de Yangpu. Monsieur le Proviseur précise qu'un deuxième psychologue est en cours de recrutement sur le campus de Yangpu. D'autre part, Mme Limousin travaille à mi-temps à distance durant le mois de septembre.

Philippe Snel présente le nouveau membre coopté par le conseil d'administration, Monsieur Ollivier.

Madame Jenny demande le nombre d'élèves par niveau.

Monsieur le Proviseur détaille le tableau récapitulatif suivant :

	Effectifs	
	Qingpu	Yangpu
PS	17	18
MS	30	23
GS	36	30
Total Maternelle	83	71
CP	63	47
CE1	59	54
CE2	79	50
CM1	53	51
CM2	58	59
Total Élémentaire	312	261
6eme	58	33
5eme	64	36
4eme	51	26
3eme	50	30
Total Collège	223	125
2nd	45	15
1er	65	0
Term	48	0
Total Lycée	158	15
Total LFS	776	472
	1248	

Clôture de séance par le Président du Conseil d'Établissement à : 19h10

Le secrétaire de séance : Christine Guitton

Le secrétaire de séance adjoint : Audrey Jenny



**Le Proviseur,
Julien Pisselet**

6

Campus de Qingpu

350 Gaoguang Road, Qingpu District, Shanghai
上海市青浦区徐泾镇高光路 350 号
Tel: (86 21) 3976 0555

Campus de Yangpu

788 Jiang Wan Cheng Road, Yangpu District, Shanghai
上海市杨浦区江湾城路 788 号
Tel: (86 21) 6897 6589

CONSEIL D'ETABLISSEMENT 2022-2023

#1 jeudi 25 août 2022 à 18h en visioconférence Teams

TITRE	NOM	EMARGEMENT
Membres de l'Administration - droit de vote		
Chef du poste diplomatique ou son représentant	Mme Séverine BOUÉ	Ø
Chef d'établissement	M. Julien PISSELET	P [Signature]
Provisseure adjointe Qingpu	Mme Emmanuelle BLANC-TORES	P [Signature]
Provisseure adjointe Yangpu	Mme Christine GUITTON	P [Signature]
Directeur primaire Yangpu	M. Joël KELLER	Ø
Directeur primaire Qingpu	M. Jean KURDZIEL	P [Signature]
Directeur exécutif	M. Benoît SASSIN	P [Signature]
Conseiller Principal d'Education	M. Eric LANZI	Ø
Représentants des Personnels - droit de vote		
Enseignant 1 ^{er} degré titulaire	M. Lionel BELLAS	P Ø
Enseignant 1 ^{er} degré titulaire	Mme Audrey JENNY	Ø
Enseignant 1 ^{er} degré titulaire	Mme Laura MOUSSOUNI	[Signature] P
Enseignant 1 ^{er} degré suppléant	M. Danio DANIO	Ø
Enseignant 1 ^{er} degré suppléant		
Enseignant 1 ^{er} degré suppléant		
Enseignant 2 nd degré titulaire	M. Helios SEBASTIAN	Ø
Enseignant 2 nd degré titulaire		
Enseignant 2 nd degré titulaire		
Enseignant 2 nd degré suppléant		
Enseignant 2 nd degré suppléant		
Enseignant 2 nd degré suppléant		
Administration et santé titulaire	M. Simon LE PENHUIZIC	Ø
Administration et santé titulaire		
Administration et santé suppléant		
Administration et santé suppléant		

TITRE	NOM	EMARGEMENT
Représentants des parents d'élèves et des élèves du second degré - droit de vote		
Parent d'élève	Mme Caroline DESPRÉS	✓
Parent d'élève	M. Oscar MARIN	✓
Parent d'élève	M. François TONNELIER	✓
Parent d'élève	M. Laurent TEPER	✓
Parent d'élève	M. Sebastien CORRE	✓
Parent d'élève		
Parent d'élève	M. Luc VALETTE	
Parent d'élève	M. Guillaume EMERY	P
Parent d'élève		
Elève titulaire		
Elève titulaire		
Elève suppléant	Meline LU	✓
Elève suppléant		
Membres siégeant à titre consultatif		
Vice président du CVL	Andi ZHANG	✓
Représentant du conseil d'administration	Philippe SNEL	
Représentant du conseil d'administration	Marie de Boni Nicolas Olivier	✓ ✓
Conseillère consulaire	Mme Gwénola COUPÉ	P ✓
Conseiller consulaire	M. Guillaume MALLET	P ✓
Conseiller consulaire	M. Romain Vuattoux	P ✓
Coordonnateur délégué de la direction de l'AEFE	M. Gilles ALMOSNINO	
Invitée		
Directrice des opérations	Mme Livia RAFIDISON	P

Laura (CEAA Yangpu) RP
Houssouni