

ASSOCIATION DES PARENTS D'ELEVES DU LYCEE FRANCAIS DE SHANGHAI

PV du Conseil d'Administration du 28 Septembre 2021

Qingpu 18h30

Sont présents les membres suivants :

- Monsieur Philippe SNEL, Président
- Monsieur Julien BARÈS, Vice-Président (vote donné à MDB à partir de la slide 17)
- Madame Marie DE BONI, Secrétaire Générale
- Monsieur Amélie FAUCHÉ, Trésorière
- Monsieur Francis LIM, Membre élu
- Madame Isabelle DUCROCQ, Membre élue
- Madame Livia RAFIDISON, Membre élue
- Moniseur Philippe BARTHELET, (en distanciel) Membre élu

Sont invités et présents :

Madame Anne-Sophie GOUIX, ProviseurSeverine BOUE

Monsieur David PECHOUX, Directeur Exécutif

Est absent et excusé :

- Monsieur Benoit GUIDÉE, Consul Général
- Madame Séverine BOUÉ, Attachée pour la coopération universitaire

Accueil du nouveau directeur primaire Qingpu : Jean KURDZIEL

Agréablement surpris du public de l'école. Préparé et surpris par l'organisation des équipes FLSc.

Environnement stimulant.

Philippe S insiste sur l'enjeu du recrutement des enseignants et du besoin de formation

→ Favoriser les changements de carrière et les accompagner.

Présentation des différents membres du Board à Jean Kurdziel.

1 Sujets transversaux

SHMEC (slide 4)

Pression constante de la part de la SHMEC

Ex : Formation proposée au LFS pour apprendre la coopération internationale, culture chinoise... → David téléphonerà à M Pan et à Julia (responsables des bureaux de l'éducation) pour expliquer notre refus.

Encadrement plus proche de leur part sur nos deux campus.

Exemple : Ils vont nous remonter les infractions des bus.

Retour d'expérience 13 et 14 septembre 2021 (slide 5 et 10)

Point d'amélioration : IT, demande de formation sur logiciels

Pédagogie : cours en visio : on a eu une perturbation donc il faut avoir un cadre pour l'utilisation des visios par les élèves, parents, profs
Prioriser les familles qui auraient besoin d'équipement
Plan de continuité fermeture longue : pas forcément adapté pour fermeture courte → les équipes pédagogiques vont travailler sur un protocole de fermeture courte
Une mallette pour les parents : à voir avec les parents élus au CE pour savoir ce qu'on met dedans.

Vaccination (slide 6)

Uniquement proposée par le bureau de YP
Est-ce que l'école peut servir de centre de vaccination ?
Pour l'instant non, pas d'élément convainquant donc on repousse le vote

Qualité

Planning (slide 7)
Manuel de procédures final au 15 décembre
Lancement process certification en 2022

Projet Paye (slide 8)

4 Responsables paye en 3ans ; on recrute le 5^{ème}
- Outil qualité qui a permis de boucler la paye de septembre
- D'autres étapes pour cet outil → novembre
Fin du mois d'octobre → liste des erreurs commises
- Gestion des variables (rémunération complémentaire) : Chantier repoussé à fin d'année, début d'année prochaine (parce que non prioritaire et non populaire)

2 Pédagogie

FLSco (slide 11)

Prochain CA → prise de décision sur facturation FLSco

Forfait annuel ou semestriel, pour ne pas alourdir le travail de la finance
Retour d'expérience de la direction pédagogique : choix des indicateurs pour prise de décision.

Programme qui pourrait se rapprocher des PPRE par exemple, tutorat ?

FLSco : filière de langue comme SIA par exemple ?

2 niveaux : pédagogique et financier

Premier bilan à faire au prochain CA

Réserve à mettre dans le règlement financier pour les inscriptions potentielles à venir

Budget (slide 12)

Terminale ouvre à YP (le vote a eu lieu l'an dernier en ouvrant la première)
Prédiction de ASG pour le nombre d'élèves pour rentrée 2022 : montée de cohorte et « coefficient d'érosion » → 2 % d'augmentation
76 classes (vs 71 cette année)

Tableau recap (+ -) pour changement timing budget (année civile ou année scolaire) → CA de fin d'année

Eurocampus (slide 13)

Réunion le 12 octobre pour parler des horaires

Renouvellement Convention (slide 14)

Décision avant Noël

Réunion du groupe de travail du CA le 14 octobre avec le directeur de l'AEFE

Sujets :

- Place du Direx : pas de questionnement de la part du CA, discussion avec l'AEFE avant l'arrivée de ASG. M Almosnino dit ne pas être informé. Pas de changement selon le CA.
- Périmètre des coordos de matière
- Directeur de maternelle

Si passage au partenariat, timing à déterminer dans ce cas là

Pour l'instant la question ne se pose pas car on souhaite rester conventionné

ASG parle de l'inquiétude des personnels qui savent qu'on est dans la phase de renégociation. Pour l'instant ce sont des remontées individuelles. ASG continue de tenir au courant et d'alerter le CA si besoin.

Election parents CE : une seule liste (avec des parents « positifs »)

Classe maternelle DSS/LFS (slide 15)

Le LFS doit aider la DSS car on est lié.

ASG demande si on ne peut pas transférer des compétences. Le LFS a ouvert aux non francophones. L'école allemande doit ouvrir aux non germanophones. On ne dénature pas l'école française en ouvrant aux non francophones.

La DSS est très motivée par cette classe.

Travail aux niveaux des proviseurs et des Direx et les board vont suivre ça.

Salon commun LFS/DSS à partir de cette année : l'idée de cette classe pourra être testée auprès des parents qui visiteront.

ASG : risque d'augmenter le nombre d'élèves au LFS mais pas à la DSS

Vote : Etude de faisabilité → décision go/no go CA Janvier 2022

OK 8 /8

3 admissions et com(slide 17)

admissions

35 dossiers en cours

Tendu sur CM1 (par exemple) sur les deux campus si tout le monde vient

Certainement des radiations à Noël.

Salon Shanghai Accueil aujourd'hui qui s'est bien passé.

Journée portes ouvertes sur Yangpu le 14/10 avec 50 personnes max (déjà plein)

Evènement Eurocampus/entreprises (slide 18)

Axe : lien entreprises : permettre aux entreprises de promouvoir le LFS auprès de leurs employés et trouver des partenaires (également pour les axes pédagogiques comme le parrainage des lycéens par exemple)

On souhaite resigner avec Sanofi

Invitation directement envoyée aux entreprises et aux chambres de commerce

Inviter également les consulats canadiens et Benelux etc.. ?

4 RH (slide 20)

Complexité accrue en ce début d'année

Annonce générale pour recruter : à mettre sur le site du consulat

Problèmes RH qui préoccupent toutes les écoles en ce moment à Shanghai

→ Communiquer sur le développement professionnel en interne avec les reconversions et les formations diplômantes

Actions que le lycée peut mettre en œuvre pour rentrée 2022

- Vol charter
- Changement de Calendrier
- réunion SISA 30/11 : objectif parler d'une voix sans agacer les autorités. On peut convier les consulats
- Lobbying auprès des consulats/ambassades/SHMEC

→ Communication aux personnels qu'on fait tout ce qu'on peut faire (réunion avec les représentants) et aux familles (réunion du conseil d'établissement)

Noël

Remontée des conseillers consulaires qui disent que certaines familles vont rentrer en France pendant les vacances de Noël

1 ou plusieurs profs pourraient être concernés

→ Enseignement en présentiel : si non présents, suspension de salaire

Visite du CA aux personnels sur place : DP et ASG pensent que c'est important

Moment stratégique, moral des troupes, convention...

→ à faire au mois d'octobre

5 Opérations

Liste de défauts faite pour correction selon priorité décidée avec la DSS fin octobre

Euroboard

Statuts COCO acceptés (6 personnes en tout) : 2 personnes du board de chaque côté et Direx de chaque école. Le COCO s'occupe des aspects constructions stricts.

Mais désaccords profonds au sein du board allemand donc personne ne veut aller au COCO.

AG prévue le 25 octobre avec *a priori* une personne qui se présente qui pourrait aller au COCO.

Nouvelle organisation (slide 25)

Pas de directeur des opérations commun LFS/DSS avant 1 an minimum

Pas de signal d'alarme de la part de David qui garde donc en direct les deux personnes d'en dessous

David plus inquiet par le départ de la DRH et de la directrice financière en juin 2022

On commence à chercher dès maintenant : objectif mars 2022

Reco : recruter plus en profil local

6 Finance

Chiffre d'affaires (slide 28)

Plus de visibilité fin octobre pour prendre décision pour dégel d'un certain nombre d'investissements

Dette AEF = autour de 7 millions d'euros

Demande de Séverine BOUE : étape 1 : demande argumentée du lycée pour ouvrir la voie de chancellerie : le lycée ne fera pas ça, c'est complètement irresponsable

ASG envoie à Séverine BOUE le mail écrit en 2018 par le lycée (ASG), retour de SB pour nous dire si c'est ça dont ils ont besoin

Emprunt BOH (slide 32)

Taux d'intérêt à 5,1 % (vs 5,88%)

Le rééchelonnement permet d'avoir le même montant tous les ans

Ça permet, s'il n'y a pas assez d'élèves, d'être capable de le financer et, s'il y a plus d'élèves, de financer d'autres projets

Pression financière sur les 3 prochaines années

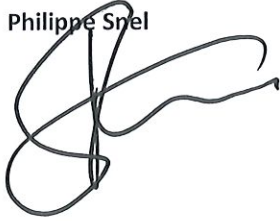
Fonds de solidarité

A un moment donné on pourra arrêter de reporter le non dépensé

Vote : Reconduction sur 2022 + Report du non dépensé : OK 8/8

Fin de la séance à 22.30 ; le prochain Conseil d'Administration aura lieu le 28 Octobre 2021

Philippe Snel



Julien Barès



Amélie Fauché



Marie De Boni



Isabelle Ducrocq



Livia RAFIDISON



Philippe Barthelet



Francis Lim



ASSOCIATION DES PARENTS D'ELEVES DU LYCEE FRANCAIS DE SHANGHAI

ANNEXE – Décisions de l'année 2021

Décision (description du sujet du vote)	Votants (nombre de votants, max 8)	Pour	Contre	Abstention	Résultat (adopté, rejeté ou ajourné)
20210303					
Démarche qualité - valeurs	7	7	0	0	adopté
Budget 2021	7	7	0	0	adopté
20210407					
la constitution du Bureau du Conseil d'Administration conformément à l'Art. 18 des statuts :					
Président : Philippe SNEL Vice-Président : Julien BARES Trésorière : Amélie FAUCHE Secrétaire Générale : Marie DE BONI	8	8	0	0	adopté
la constitution des Councils des 2 NPOs de Yangpu et Qingpu. Leur composition est identique :					
- Monsieur Philippe SNEL - Monsieur Francis LIM - Monsieur Philippe BARTHELET - Monsieur Julien BARES - Madame Marie DE BONI - Madame Isabelle DUCROCQ - Madame Amélie FAUCHÉ	8	8	0	0	adopté
la constitution des commissions :					
- Construction (coco) : Philippe Barthelet et Livia Rafidison (les 2 membres ont un vote) - Euroboard : Philippe Snel, Philippe Barthelet et Amélie Fauche (3 membres avec 1 vote chacun) - Commission RH : Philippe Snel et Marie De Boni - Commission Communication : Francis Lim et Julien Barès - Commission Opérations : Philippe Barthelet, Isabelle Ducrocq et Livia Rafidison - Commission Finance : Amélie Fauche et Philippe Barthelet - Commission Pédagogie : Philippe Snel, Livia	8	8	0	0	adopté
20210415					
l'ouverture de la 1ère à YP	8	8	0	0	adopté
20210930					
Emprunt 2 BOH - 50 M RMB	8	8	0	0	adopté
20210928					
Classe maternelle DSS/LFS	8	8	0	0	adopté
Fonds de solidarité(A un moment donné on pourra arrêter de reporter le non dépensé)	8	8	0	0	adopté